



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO
LITORAL NORTE / CAMPUS IV
Bacharelado em Secretariado Executivo



Calendário do TCC – Semestre Letivo 2019.1

DATA	ORIENTAÇÕES PARA OS(AS) ESTUDANTES DO 8º PERÍODO
2ª semana de aula 07/06/2019 Sexta-feira	Reunião dos(as) discentes do 8º período que irão se matricular em TCC no próximo semestre. Apresentação do calendário (prazo para entrega do projeto: 01/10 a 03/10/2019), instruções normativas, orientações sobre mudanças e elaboração do projeto e do TCC.
3ª semana de aula 17 a 21/06/2019	Professor(a) enviar, por e-mail, para a Coordenação do TCC a declaração de aceite de orientação de elaboração do projeto do(a) estudante do 8º período.
DATA	ATIVIDADES PARA OS(AS) ESTUDANTES MATRICULADOS(AS) NA DISCIPLINA TCC – (9º PERÍODO)
29/05/2019	Apresentação do calendário e instruções sobre o TCC para os(as) professores (as) de Secretariado Executivo na Reunião de Área/Reunião Pedagógica.
2ª semana de aula 07/06/2019 Sexta-feira	REUNIÃO GERAL - KIT TCC para os(as) discentes matriculados(as) na disciplina TCC 1 - e TCC 2 e para os estudantes em fase de elaboração do projeto de pesquisa. Apresentação do Calendário, Kit TCC ¹ e instruções gerais (Entrega Física / Declaração de Aceite Orientador / Manual do Projeto / Mudanças: Artigo e Relatório Científico, além da Monografia / Frequência ² / Histórico Escolar/ Memorial)
3ª semana de aula (Até 21/06/2019)	Comissão Científica emitirá parecer sobre os projetos de pesquisa dos/as alunos/as matriculados em TCC, bem como divulgará listagem de homologação.
05/07/2019 Sexta-feira	1º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC - Planejamento e Sucesso Prof. Dr. Joseilme Gouveia: Relevância dos periódicos científicos; utilização das ferramentas de busca científica e tecnológica; elaboração e apresentação de trabalhos científicos; habilidades para falar bem em público; produtividade; gestão de tempo; definição de metas e objetivos; planejamento pessoal; sucesso e vídeo motivacional.
03 a 28/06/2019	Período para requerer trancamento da disciplina de TCC no sistema SIGAA, de acordo com o Calendário Escolar Campus IV da UFPB. ³
19/07/2019	2º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC – Etapas para elaboração de uma pesquisa Profa. Dra. Patrícia Silva Nascimento Barros
26/07/2019	3º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC – Análise e interpretação de dados Profa. Ma. Maria Luzitana Conceição dos Santos
02/08/2019	4º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC - Ferramenta de Coleta de Dados 1 Profa. Dra. Adriana Clericuzi: Coleta de dados e critérios de análise (Uso do Google Docs e outras ferramentas de coleta de dados; procedimentos metodológicos quanti e/ou qualitativo na análise).
09/08/2019	5º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC - Ferramenta de Coleta de Dados 2 Prof. Dr. Joseilme Gouveia: utilização de aplicativo para pesquisa de campo.
16/08/2019	6º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC – Procedimentos Metodológicos Profª Josicarla Santiago: Tipos de procedimentos metodológicos e a importância de associar aspectos sociológicos e metodológicos.
30/08/2019	7º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC – construção do resumo e a definição das palavras-chaves Profª Cibelle Santiago
06/09/2019 (sexta-feira)	Último dia para enviar sugestão de membros das bancas e data de defesa para a coordenadora do TCC, através do link: https://goo.gl/forms/pXoqiyvKQKKnkfgl2
06/09/2019 (sexta-feira)	Último dia para os(as) estudantes enviarem versão impressa e em PDF do TCC para os membros da banca (incluindo os suplentes). Os envios em PDF deverão ocorrer por e-mail com cópia para o e-mail da Coordenação de TCC, juntamente com versão digital (em PDF) da carta aprovando a versão final do(a) orientador(a) à coordenação do TCC.
05/09/2019 (Excepcionalmente, na quinta-feira)	8º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC – Linguística Aplicada – Prof. Dr. Fábio Pessoa da Silva
09/09/2019 (sexta-feira)	Publicação da composição das Bancas Examinadoras, local e horário para a defesa (Título II Cap. II Art. 15).

¹ Acesse o KIT TCC: <http://www.ccae.ufpb.br/secretariado/contents/paginas/tcc>

² As atas de frequências das reuniões formativas assinadas pelos estudantes matriculados em TCC serão enviadas aos professores/as orientadores/as.

³ Após esse prazo o(a) estudante não poderá mais trancar a disciplina.

13/09/2019	9º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC – Estratégias de Comunicação Oral no Contexto Acadêmico Prof. Leandro Wickboldt: técnicas de apresentação oral (entre a fala e a escrita) e estratégias de comunicação direta e eficaz.
16/09 a 20/09/2019	Semana de defesa do TCC⁴
01/10 a 03/10/2019	ALUNOS DO P8: Período para envio do PROJETO DE PESQUISA juntamente com a declaração de conclusão da orientação do projeto de orientação devidamente assinada . (Título II Cap. I Art. 12). O projeto deverá ser enviado para o e-mail: coord.tcc.secexec@ccae.ufpb.br . ATENÇÃO: Projetos enviados sem a declaração de aceite devidamente assinada pelo professor/as ou que não atendam ao formato de projeto conforme Kit TCC não serão aceitos .
30/09/2019 (segunda-feira)	Último dia para entrega da versão final do Trabalho de Conclusão de Curso em PDF e Word com todas as correções sugeridas pela banca e assinatura*, sendo 2 cópias em CDs (uma para a biblioteca e outra para a coordenação) e envio dos arquivos digitais para: 1) e-mail da Coordenação de TCC coord.tcc.secexec@ccae.ufpb.br ; 2) e-mail da Coordenação de Curso (csecretariado@ccae.ufpb.br), e c) membros da banca, inclusive os suplentes com todas as correções já efetuadas e assinaturas originais dos membros da banca. A entrega da versão na Biblioteca é obrigatória, atendendo aos critérios do Memorando circular 01/2011/BS/CCAE (Item 7 do Kit TCC).
01 a 03/10/2019	Período para registro de Médias Finais no SIGAA
04 a 12/10/2019	Período para Colação de Grau Coletiva – 2018.2 e Entrega de Láurea Acadêmica - LACAD 2019.1

*Especificamente em relação ao artigo, deve ser entregue a carta de autorização final assinada pelo orientador. Lembramos que no caso da monografia o arquivo em PDF da versão final do TCC deve constar a assinatura de todos os membros da banca examinadora.

ATENDIMENTO AGENDADO: deve ser solicitado única e exclusivamente pelo link <https://docs.google.com/forms/d/18FzP7nNGKmQjvCJiVP0dAz6yLmNPhZJ6EkRsPZIJ0iY/edit>.

(**) LINK PARA CADASTRAMENTO DAS BANCAS DE DEFESA:

ATENÇÃO: O(a) discente deverá levar no dia da defesa de sua monografia: a) Folha de assinatura dos membros da banca impressa para colher as assinaturas dos membros da banca. Mas esta deverá ficar de posse do seu orientador e somente deve ser disponibilizada ao discente quando o mesmo proceder aos ajustes solicitados pela banca; b) Ficha de Acompanhamento de Orientação devidamente preenchida e assinada, que deve ser colocada no envelope do material do material para defesa; c) Cópia dos Termos de Consentimento Livre e Esclarecido, que deverá ser colocado no mesmo envelope do material para defesa e devolvido à Coordenação de TCC devidamente preenchido e assinado; d) Histórico Acadêmico atualizado impresso. Registramos que comprovado o plágio em quaisquer das fases, o(a) estudante será **REPROVADO**.

Mamanguape-PB, em 02 de Agosto de 2019.

Profª Maria Luzitana Santos
Coordenadora de TCC

Profa. Patrícia Silva Nascimento Barros
Vice Coordenadora de TCC

coord.tcc.secexec@ccae.ufpb.br

⁴A data e o horário da defesa serão organizados pela Coordenação do TCC levando em consideração a indicação do(a) orientador(a) mediante confirmação prévia de disponibilidade de agenda dos membros da banca..

