



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO
LITORAL NORTE – CAMPUS IV
Curso de Secretariado Executivo Bilingue



Calendário do TCC – Período Suplementar 2020.1

DATA	ATIVIDADES GERAIS DA DISCIPLINA TCC
1ª Semana de aula 11/09/2020	REUNIÃO GERAL (via: Google Meet) – às 19h. Finalidade: apresentação da disciplina; orientações a respeito do KIT TCC ¹ e divulgação do Calendário.
2ª semana de aula Até 18/09/2020	Período para o professor(a) orientador(a) enviar, <u>por e-mail</u> para a Coordenação do TCC, a declaração de aceite de orientação de elaboração do projeto do(a) estudante do 8º período.
3ª Semana de aula Até 25/09/2020	Comissão Científica emitirá parecer sobre os projetos de pesquisa dos(as) discentes matriculados em TCC, e a Coordenação divulgará listagem de homologação.
25/09/2020	1º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC – Tema: Organização da revisão da literatura - com a Prof.ª Janete Adelino (via: Google Meet) – às 19h.
09/10/2020	2º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC – Tema: Procedimentos Metodológicos, com a Prof.ª Ana Maria Magalhães (via: Google Meet) – às 19h.
23/10/2020	3ª SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC – Tema: Ferramenta de Coleta de Dados 2: uso de novas tecnologias para coleta de dados – dispositivos móveis, com o Prof. Joseilme Gouveia (via: Google Meet) – às 19h.
26/10/2020 a 31/10/2020	Período para requerer trancamento da disciplina de TCC no sistema SIGAA, de acordo com a RESOLUÇÃO Nº 19/2020 - Art. 6º. Fica autorizado ao discente solicitar trancamento e cancelamento, total ou parcial, de componentes curriculares, conforme prazos estabelecidos no Calendário Acadêmico do Período Suplementar.
06/11/2020	4º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC – Tema: Análise e interpretação de dados qualitativos, com o Prof. Ercules Diniz (via: Google Meet) – às 19h.
13/11/2020	5º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC – Tema: Sistematização do relatório final da pesquisa: elaboração do Resumo, Palavras-chaves e Considerações Finais, com a Prof.ª Kátia de Deus (via: Google Meet) – às 19h.
20/11/2020	Último dia para o orientador(a) enviar sugestão de membros da banca examinadora e data de defesa para a Coordenação de TCC, através do link a ser divulgado previamente.

¹ Acesse o KIT TCC: <http://www.ccae.ufpb.br/secretariado/contents/paginas/tcc>

20/11/2020	Último dia para os(as) ESTUDANTES ENVIAREM A VERSÃO EM PDF DO TCC para os membros da banca (incluindo os suplentes). Os envios em PDF deverão ocorrer por e-mail, com cópia para o e-mail da Coordenação de TCC, juntamente com versão digital (em PDF) da carta aprovando a versão final do(a) orientador(a) à Coordenação de TCC.
25/11/2020	Publicação da composição das Bancas Examinadoras , com data e horário da defesa (Título II Cap. II Art. 15). Obs.: As defesas ocorreram de modo virtual. Desse modo, podem ser realizadas por meio de diversos recursos on line, tais como: Skype, Hongout, Google Meet, entre outros; ficando a escolha deste a critério do professor orientador em conjunto com os membros da banca e o discente; as defesas devem ser abertas ao público.
27/11/2020	6º SEMINÁRIO FORMATIVO EM PESQUISA DE TCC – Tema: Comunicação Oral no Contexto Acadêmico: apresentação do TCC na modalidade virtual, com a Prof. ^a Kátia de Deus (via: Google Meet) – às 19h.
01/12/2020 a 04/12/2020	SEMANA DE DEFESAS DO TCC².
11/12/2020	ÚLTIMO DIA PARA ENTREGA DA VERSÃO FINAL DO TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO. ATENÇÃO: o(a) discente deverá enviar a versão final do TCC em PDF, com todas as correções sugeridas pela banca e assinaturas* (no caso de Monografia), para: 1) Enviar uma versão em PDF para o e-mail da Coordenação de TCC (coord.tcc.secexec.ufpb@gmail.com); 2) Enviar uma versão em PDF para o e-mail da Coordenação de Curso (csebufpb@gmail.com), juntamente com o Histórico Acadêmico atualizado e o Termo de Autorização para Publicação Eletrônica na Biblioteca Digital da UFPB; 3) Enviar uma versão em PDF para todos os membros da banca examinadora, inclusive os suplentes. - No retorno ao período presencial, o(a) aluno(a) deverá entregar duas cópias da versão final do TCC em CDs: uma versão em PDF para a Coordenação do Curso; e outra em Word para a biblioteca. Caso haja alguma alteração nesse procedimento, entraremos em contato. Obs.: A entrega da versão na Biblioteca é obrigatória, atendendo aos critérios do Memorando circular 01/2011/BS/CCAIE (Item 7 do Kit TCC).
15/11/2020	ALUNOS DO P8: Período para envio do PROJETO DE PESQUISA juntamente com a declaração de aceite de orientação de TCC devidamente assinada pelo(a) professor(a) orientador(a), para o e-mail da Coordenação de TCC – coord.tcc.secexec.ufpb@gmail.com (Título II Cap. I Art. 12). ATENÇÃO: Projetos enviados sem a declaração de aceite devidamente assinada pelo professor(a), ou que não atendam ao formato de projeto conforme Kit TCC não serão aceitos.
14/12/2020 a 16/12/2020	Período para registro de Médias Finais no SIGAA.
16/12/2020	Término do Período Suplementar.

² A data e o horário da defesa serão organizados pela Coordenação do TCC levando em consideração a indicação do(a) orientador(a) mediante confirmação prévia de disponibilidade de agenda dos membros da banca.

ATENÇÃO:

- **No caso de o TCC ser uma monografia**, o(a) professor(a) orientador(a) deverá disponibilizar a Folha de Aprovação aos membros da banca examinadora, para assinatura. O documento deverá ficar de posse do(a) orientador(a) e somente deve ser disponibilizado ao discente quando este proceder aos ajustes solicitados pela banca. Ainda no caso de monografia, o(a) aluno(a) ficará responsável por solicitar a Ficha Catalográfica a Biblioteca Setorial do CCAE – UFPB, visto que esta também deverá compor o trabalho.
- Na entrega da versão final do TCC, o(a) aluno(a) deverá encaminhar por e-mail para a Coordenação do Curso uma versão em PDF dos seguintes documentos: a) Ficha de Acompanhamento de Orientação devidamente preenchida e assinada; b) Termo de Autorização para Publicação Eletrônica na Biblioteca Digital da UFPB, preenchido e assinado; e c) Histórico Acadêmico atualizado. Registramos que comprovado o plágio em quaisquer das fases, o(a) estudante será **REPROVADO**.

Mamanguape-PB, 08 de setembro de 2020.

Prof.^a Ma. Kátia Regina Gonçalves de Deus
Coordenadora de TCC

UFPB/CCAЕ/DCSA – *Campus IV*
MATRÍCULA/SIAPE: 2354391
(coord.tcc.secexec.ufpb@gmail.com)